



## **REGULAMENTO DO COMEDOR ESCOLAR/PROGRAMA MADRUGA**

### **INDICE:**

#### **1. OBXECTIVO XERAL DO COMEDOR ESCOLAR/PROGRAMA MADRUGA**

#### **2. OBXECTIVOS ESPECÍFICOS**

- a) Educación para a saúde
- b) Educación para a convivencia
- c) Educación para o ocio.

#### **3. FUNCIÓNS DAS/OS MONITORAS/ES.**

#### **4. MENÚ**

#### **5. CALENDARIO**

#### **6. PAGOS E INSCRICIÓNS**

#### **7. NORMAS XERAIS DE FUNCIONAMENTO DO SERVICIO DE COMEDOR/ PROGRAMA MADRUGA**

#### **8. NORMAS DE CONVIVENCIA DO COMEDOR/MADRUGA**

- a) Hixiene
- b) Organización e comportamento
- c) Alimentación
- d) Tempo Libre

#### **9. DEBERES DOS/AS USUARIOS/AS**

#### **10. NORMAS DE MANTEMENTO DAS INSTALACIÓNS DO COMEDOR.**

#### **11. OBRIGACIÓNS DOS/AS PAIS /NAIS/TITORES LEGAIS DOS ALUMNOS/ AS**



## 1.OBXECTIVO XERAL

- Concienciar o alumnado da importancia dunha alimentación adecuada en beneficio do seu crecemento e desenvolvemento. É de vital importancia que o/a neno/a comprenda a necesidade de tomar unha dieta equilibrada, para previr enfermidades relacionadas coa alimentación.

## 2 OBXECTIVOS ESPECÍFICOS

### a) Educación para a saúde

- Fomentar e desenrolar hábitos persoais de hixiene e boa alimentación, como base dunha correcta educación para a saúde.
- Poñer en práctica as normas hixiénicas e sanitarias.
- Iniciarse en gustos variados e na inxestión de diferentes alimentos.
- Manter posturas correctas
- Desenrolar hábitos no uso adecuado dos útiles empregados.
- Interesar ás familias nos beneficios que poden obterse dunha colaboración conxunta cos Responsables do Comedor/Programa Madruga, tanto no referido á saúde do alumno/a como a súa educación nutricional.
- Concienciar á familia da importancia de manter na casa os patróns de conducta adquiridos nos servizos de comedor.

### b) Educación para a convivencia

- Adquirir e poñer en práctica hábitos de convivencia e cooperación nas tarefas comúns.
- Espertar nos alumnos/as o espírito de cooperación, implicándoos/as, en tarefas do servizo de comedor/almorzo: poñer e retirar o servizo, axudar os máis pequenos...
- Fomentar o compañeirismo e as actitudes de respecto e tolerancia.
- Adquirir un comportamento correcto na mesa.
- Adquirir un ambiente sen moito ruído, evitando os gritos e dialogando de forma distendida.
- Coidar e respectar os locais, mobiliarios, aparellos e utensilios de uso común.

### c) Educación para o lecer

- Crear hábitos e proporcionar estratexias para a utilización correcta do tempo libre.
- Planificar actividades de ocio e tempo libre que contribúan a un bo desenrolo da personalidade e ó fomento de hábitos sociais e culturais.

## 3.FUNCIÓNS DOS MONITORES/AS:

- O persoal de atención educativa, debe ser modelo de referencia en canto comportamento social, equilibrado e madurez.
- O persoal de atención educativa, apoio e vixilancia dos servizos serán nomeados pola empresa concesionaria do servizo e deberá reunir os requisitos e titulación esixidos pola normativa vixente.



- Cada un é responsable dun grupo de nenos/as divididos por idades, cun máximo de 12 nenos/as no caso de Educación Infantil e de 20 usuarios/as en Educación Primaria.
- No caso de haber persoal en prácticas, terán que ir debidamente identificados/as, e farán funcións de apoio, nunca contabilizarán como monitores/as na ratio.
- No caso dun usuario/a que teña asinado un coidador /a no horario lectivo deberá comunicalo á FANPA.
- O persoal de atención educativa, apoio e vixilancia do servizo de comedor/P. madruga, ademais da imprescindible presenza física durante a presentación do servizo no seu conxunto, realizará as seguintes funcións.
  - Cumprirá coa labor de coidado, atención educativa ó alumnado e apoio ás actividades establecidas de acordo co programa anual.
  - Coordinará tarefas relativas á educación para a saúde, adquisición de hábitos sociais e unha correcta utilización e conservación da enxoval.
  - Atenderá ó alumnado nos períodos de antes, durante e despois de comer, basicamente no exercicio e desenvolvemento de actividades programadas para eses períodos.
  - En razón do carácter educativo do servizo de comedor escolar fomentará a colaboración do alumnado, sen que eso supoña a ausencia física ou substitución do persoal habitual encargado da atención de dito servizo.
  - Informarán ás familias sobre os seus fillos.
- Serán as/os responsables dos/as usuarios/as durante o horario dos servizos de Comedor e Madruga, vixiándoos e coidándoos ata que sexan recollidos no caso da comida e no caso do almorzo cando sexa a hora de entrar no colexio .
- Recollerán os/as usuarios/as de Educación Infantil que utilicen o servizo de comedor nas súas aulas ou no lugar designado polo Centro.
- Os/as monitores/as do Programa Madruga acompañaran os/as nenos/as de Educación infantil as súas respectivas aulas.
- Se o/a neno/a está autorizado/a a abandonar só o colexio, vixiarán que o faga na quenda que lle corresponde.
- Establecerán as pautas de actuación dos/as nenos/as, educándoos nas normas básicas de comportamento na mesa.
- Marcarán as directrices de utilización dos espazos a ocupar nas actividades lúdicas.
- Organizar e promover actividades para dinamizar os grupos, velando pola seguridade dos nenos/as e regulando a vida colectiva.
- Velarán para que o recinto do centro permaneza cerrado, salvo nos horarios de saída.
- Asistirán e acompañarán ós usuarios/as enfermos/as ou accidentados/as. Se algún neno/a do Comedor/Madruga sufrise un accidente ou enfermidade, chamarán por teléfono o pai/nai/tuto/a legal. Se o/a alumno/a requirise atención médica establecerán a evacuación ó centro sanitario de urxencias que corresponda, permanecendo con el/ela ata que a familia se faga cargo do menor. Dita enfermidade ou accidente tamén se comunicará a ANPA, a FANPA e a Dirección do Centro.



- Conforme establece o punto 9 sancionarán as faltas leves e graves, no momento que acontezan, falando co neno/a de forma privada. Baixo ningún concepto e por ningún motivo aplicarán castigos físicos nin ningún outro que supoña vexación moral ou discriminación o usuario/a. En ningún caso privarán, como castigo, da inxestión da ración completa de comida/almorzo que está establecida no menú.
- Comunicarán as faltas graves o/a coordinador/a do Servizo, e este transmitiráas por escrito a FANPA.
- Tamén será competencia deste persoal as seguintes funcións, acordes coa súa categoría profesional, nos termos que estableza o convenio colectivo de aplicación, e a título indicativo:
  - Velar pola calidade e conservación dos alimentos, cumprindo as normas de sanidade e hixiene.
  - Servizo de atención ás mesas dos usuarios.
  - Limpeza de equipamentos do servizo de comedor escolar e do Programa Madruga, coidando e conservando.
  - Información ó coordinador/a do Servizo de Madruga/Comedor de aquelas cuestións que afecten ó funcionamento do Servizo.
  - Colaborar no seguimento dos protocolos de seguridade e hixiene e de riscos laborais.
  - Asistir, no seu caso, ás actividades específicas programada dentro do Plan de formación continuada.
- Vixiarán en todo momento que se cumpra o establecido neste regulamento.

#### 4. MENÚ

- Os menús proporcionan unha alimentación san e equilibrada baseada no consumo variado de cada un dos grupos de alimentos. Son menús elaborados por profesionais, seguindo as recomendacións da Organización Mundial da Saúde.
- A programación mensual do menú do Comedor Escolar será facilitada pola empresa.
- A programación mensual do menú do Programa Madruga será facilitada pola empresa que a proporcionará ás Anpas e os colexios correspondentes.
- O menú será único para todos os comensais. No obstante haberá as seguintes excepcións:
  - **Dietas brandas:** Para os alumnos/as con problemas intestinais transitorios, avisando con antelación a empresa encargada do servizo
  - **Alumnos/as alérxicos a alimentos ou que parezan calquera enfermidade ou trastorno somático que precise dunha alimentación específica:** Presentando un certificado médico a empresa correspondente.



## 5. CALENDARIO

- O Programa Madruga e o Servicio de comedor funcionará todos os días lectivos segundo o calendario escolar.
- As estratexias de adaptación ó Centro Escolar que se programan para os alumnos de dous ou tres anos o inicio de curso, non influirá no desenvolvemento dos Servicios de comedor e Madruga, aínda que estes nenos/as non pidan utilízalos ata que rematen o seu período de adaptación. Sempre respectando a normativa do colexio.

## 6. PAGOS E INSCRICIÓNS

- O pago mensual efectuarase por adiantado, na primeira semana do mes correspondente, mediante domiciliación bancaria.
- Non se farán descontos por días de ausencia salvo enfermidade superior a unha semana e con aviso por parte do pai/nai/titor/a do neno/a e presentación dun informe médico as empresas.
- A cantidade a abonar fixarase cada ano, sendo prorrateada, é dicir sumadas todas as comidas do curso, multiplicado polo prezo do menú e dividido polo número de meses. Co cal a cota será a mesma todos os meses do ano.
- O non pago da cota dos Servicios por parte dos responsables do/a usuario/a, así como o atraso continuado no pago da mesma, poderá ser causa de baixa.
- As novas inscricións no Servicios de Comedor e Madruga serán a partir do mes de xuño ata principios de setembro e permanecerá operativo todo o verán. De estar interesado/a en continuar ou facer una nova matrícula deberá chamar ó teléfono correspondente.
- No resto do ano escolar, as inscricións, baixas e modificacións serán en función das normas das empresas.
- Se un/unha usuario/a non asiste un día de maneira puntual ó servicio de comedor, os pais llo comunicarán a empresa, a partires das 10:00h.
- As familias cubrirán a ficha correspondente con todos os datos, sendo de máximo interese especificar os números de teléfono de contacto.
- Considéranse usuarios/as esporádicos/as aqueles que necesiten usar os Servicios algún día determinado e sen continuidade, tendo que avisar como mínimo o día anterior a empresa.

## 7. NORMAS XERAIS DE FUNCIONAMENTO DO SERVICIO DE COMEDOR

- O número de prazas dependerá da capacidade de cada comedor.
- O persoal do Servicio non administrará medicinas nin outro tipo de produtos ós nenos/as. Cando o/a usuario/a precise dalgún tipo de atención médica especial ou deba recibir tratamento durante a súa estancia no Servicio, os titores legais deberán facelo constar na súa ficha de inscrición. En calquera caso, a medicación ou tratamento deberá ser administrado polos titores legais ou persoas autorizadas por estes baixo a súa exclusiva responsabilidade.



- Cada usuario/a traerá unha bolsa de aseo con cremalleira na que se depositarán os útiles para o cepillado e hixiene dos dentes, que levará e traerá todos os días.
- Todos os alumnos deben respectar as Normas de Funcionamento e de Convivencia do Comedor/Madruga: aseo, entradas e saídas, conducta e hábitos de comida.
- Os monitores/as informarán os/as profesores de Educ. Infantil que nenos/as asisten o comedor como esporádicos.

## 8. NORMAS DE CONVIVENCIA DO COMEDOR/MADRUGA

- a) Hixiene
- Os usuarios/as a partir dos 3 anos deberán saber comer por si mesmos, facer uso dos servizos e lavar as mans.
  - Os/As usuarios/as terán que controlar esfínteres, de non ser así, chamarase os pais/nais/titor/titores.
  - Todos os alumnos/as pasarán polos servizos para lavar as mans antes de acudir ó comedor.
  - Porase especial atención na correcta utilización dos cubertos, así como o uso do pano de mesa.
  - Non se poden tirar alimentos ou restos de comida ao chan, nin a outros compañeiros/as.
  - Despois de comer/almorzar, e antes de ir ós lugares asinados para o lecer, todos os/as alumnos/as, terán que pasar polo servizo para realizar a hixiene - bucodental.
- b) Organización e comportamento
- Deberán respectar todo o material e utensilios.
  - Deberán permanecer correctamente sentados en todo momento, sen xogar nin balancearse nas cadeiras nin moverse de sitio. Non poderán levantarse. Para chamar as/os monitoras/es, deberán facelo levantando a man.
  - É moi importante comer nun ambiente tranquilo e relaxado, polo que nunca se dirixirán, nin os/as monitores/as nin as/os usuarias/os, ós demais gritando, senón falando nun ton adecuado.
- c) Tempo Libre
- Cada grupo permanecerá no lugar asinado baixo a supervisión do/a monitor/a e realizando a actividade programada. Ningún neno/a poderá separarse do grupo sen permiso.
  - Non se permite a práctica de xogos perigosos, entendéndose por aquelas actividades que poidan poñer en perigo a integridade física das persoas.

## 9. DEBERES/OBLIGACIÓNS DOS USUARIOS/AS

Os usuarios/as do Servizo de Comedor/P. Madruga deberán:

- a) Obedecer as indicacións do persoal de Madruga/Comedor.



- b) Lavarse as mans ou os dentes.
- c) Entrar no comedor ordenadamente.
- d) Permanecer ben sentado.
- e) Non facer ruído nin gritar.
- f) Utilizar o servizo de comedor e madrugada cando así o teña establecido, estando prohibido ausentarse sen permiso do pai/nai/titor.
- g) En definitiva, ter unha conducta adecuada.
- h) Os usuarios gardarán normas de convivencia tales como respecto ós compañeiros e monitores, non ter conductas agresivas nin que alteren o normal funcionamento do servizo.

O incumprimento dos Deberes e das Normas de Convivencia, terá como consecuencia unha amoestación por parte da monitor/a, a separación do grupo de referencia, perda do dereito a participar nos xogos e actividades e a realizar tarefas relacionadas coa falta cometida, sempre tendo informados o pai/nai/titor.

A reiteración no incumprimento dos deberes derivará nunha falta grave ou moi grave, podendo ser sancionado coa expulsión temporal ou definitiva do servizo de comedor/madrugada.

Estas dúas últimas corresponde ós coordinadores/as dos servizos, previo autorización da FANPA e da ANPA. E por suposto, tendo informados ós pais.

Na consideración das faltas así como na súa aplicación terase en conta a idade e madurez dos/as nenos/as.

## **10. MANTEMENTO DAS INSTALACIÓNS DO COMEDOR**

- As empresas de Comedor/Madrugada teñen que deixar as instalacións en perfecto estado de limpeza para o seguinte servizo, ó igual que todas as actividades que se realicen no comedor
- No caso de realizarse actividades nas instalacións do comedor que afecten ó bo desenvolvemento posterior dos servizos de Comedor e Madrugada, terán que informar as diferentes empresas, previo aviso a Anpa correspondente e esta a Fanpa.
- Non se pode utilizar o mobiliario, enxoval ou alimentos sen previo permiso e autorización das empresas, previo aviso a Anpa correspondente e esta a Fanpa.

## **11. OBRIGACIÓNS DOS PAIS/NAIS/TUTORES LEGAIS DOS ALUMNOS**

Os pais/nais/titor/es de alumnos/as que se acollan ó Servizo de Comedor/Programa Madrugada:

- Comprométense a abonar nos prazos establecidos polas empresas que prestan o servizo de comedor/Madrugada as cotas estipuladas. O incumprimento da obriga de pago determinará, previa comunicación das empresa



concesionarias dos servicios, a perda do dereito ó uso do comedor/Madruga. Os becados quedan exentos desta obriga.

- Os pais/nais deberán avisar a empresa de comedor se os seus fillos/as non van acudir ó comedor. No caso dos becados este aviso farase á FANPA.
- Deberán cumprir os horarios tanto de entrada como de saída establecidos tanto polo Servicio de Comedor como polo P. Madruga.
- Deberán recoller os/as alumnos/as á saída do comedor na quenda que lles corresponda.
- O incumprimento da obriga anterior determinará, adoptar as medidas que legalmente resulten procedentes ou estudar a expulsión do neno/a do comedor.
- Non poderán recoller ós/ás alumnos/as fora do horario establecido, salvo, de maneira excepcional, previa comunicación por escrito as/os monitoras/es.
- Respetarán os/as monitores/as e o persoal do servicio de comedor/Madruga
- Respetarán e aceptarán o presente regulamento.